



Gemba ajankohta

JIDOKA (0-virhe ajattelu, laatu jne.)

KAIZEN (jatkuva parantaminen jne.)

VISUAALISUUS JA TÖIDEN VAKIOINTI

WIP (varastot, siisteys ja järjestys, hukat jne.)

Muistin tueksi:

1. Visuaalinen johtaminen?
2. Onko työ vakioitu?
3. Onko työssä keskeytyksiä, mitä ja miksi?
4. Siisteys ja turvallisuus?
5. Onko ylimääräisiä varastoja?
6. Keskeneräisen työn määrä?
7. Mitä haasteita/ongelmia näet tässä työssä?
8. Virheiden ja viallisten komponenttien käsittely?
9. Lisäarvontuotto asiakkaalle ja asiakastytyväisyyden mittaaminen?
10. Henkilöstön sitoutuminen ja sitoutumisen ylläpito?
11. Jatkuva parantaminen/ palaverikäytännöt?
12. Keneen otat yhteyttä, kun jokin asia menee pieleen?